ЗАЯВКА НА ПОИСК И ПОДБОР ПЕРСОНАЛА

г. Киев "\_\_" \_\_\_\_ 2016 г.

ООО «АУЛ ГРУП», в лице генерального директора Соловей Олега Васильевича, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий в собственных интересах, паспорт серии № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой Стороны, заключили настоящее Приложение № 1 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. о нижеследующем:

1. Исполнитель обязуется осуществить подбор Персонала, соответствующего следующим критериям, на следующих условиях:
   1. Требования к Персоналу (здесь напишите до пяти вопросов с «да» или «нет» ответами, на которые должны будут ответить кандидаты): Примеры ниже

* У вас есть пед.образование?
* Вы курите?
* Украинский язык ваш родной?
* Вы владеете английским языком?
* Вы проживаете в районе Дарницкой площади?
  1. График работы: \_\_\_\_\_
  2. Место работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  3. Дополнительные требования: возраст кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет
  4. Бюджет на оплату услуг няни: \_\_\_\_ грн./час
  5. Обязанности:
* Ухаживать за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года
* Выполнять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Приготовить \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данное приложение является неотъемлемой частью настоящего Договора, заключено в двух идентичных экземплярах равной юридической силы, один из которых находится у Заказчика, а второй у Исполнителя.

ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Соловей О.В. / | Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Договор № 250816-8Т**

**об оказании информационно-поисковых услуг**

г. Киев «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**ООО «АУЛ ГРУП»**, в лице **генерального директора** **Соловей Олега Васильевича**, действующий на основании Устава, *(далее - Исполнитель)* с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего в собственных интересах, паспорт серии № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ , с другой стороны *(далее - Заказчик)*, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности в оказании информационно-поисковых услуг, которые заключаются в следующем:

- осуществления целевого поиска персонала;

- оценке, предварительном отборе кандидатов и их интервьюирование;

- организация и проведения собеседований с отобранными кандидатами.

1.2. За оказания Исполнителем услуг, перечисленных в п. 1.2. Договора, Заказчик обязуется провести оплату в размере и в сроки указанные в настоящем Договоре.

1.3. Поиск персонала проводиться в соответствии с заявленными требованиями Заказчика, согласно с заполненной заявкой-анкетой на предоставления информационно-поисковых услуг *(далее - заявка-анкета)*, которая является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1 к Договору).

**2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Стоимость услуг оказанных Заказчику составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн.**

2.2. После оформления заявки и подписания договора Заказчик вносит предоплату в размере **1000 (одна тысяча) грн.**

2.3. Окончательный расчет за оказанные Исполнителем информационно-поисковые услуги в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн.** Заказчик проводит в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента полного предоставления услуг и подписания Акта приема-передачи предоставленных услуг в соответствии с п. 5.2. Настоящего Договора.

2.4. Сумма, указанная в п. 2.1. Настоящего Договора, определяется **100%** от месячной платы услуг Кандидата.

2.5. В случае отказа Заказчика от предоставления Исполнителем услуг, проведенные Заказчиком расчеты, согласно п. 2.2. Настоящего Договора, Исполнителем не возвращаются.

2.6. В случае невыполнения Исполнителем п.1.1. данного Договора платеж, указанный в п.2.2. возвращается в полном объёме.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ:**

3.1.1. Осуществить подбор персонала в соответствии с требованиями Заказчика заявленных в заявке-анкете.

3.1.2. Информировать Заказчика обо всех Кандидатах, которые соответствуют его требованиям.

3.1.3. Предоставлять всю необходимую информацию о Кандидатах, включая их профессиональные и биографические данные в виде резюме.

3.1.4. В случае невозможности выполнения услуг незамедлительно уведомить Заказчика об этом.

3.1.5. Не разглашать полученную информацию от Заказчика в других целях.

3.1.6. Для качественного выполнения услуг проводить интервьюирование, тестирование и оценку Кандидатов с целью выявления их соответствия заявленным требованиям Заказчика.

3.1.7. Организовывать собеседования с Кандидатами, что включает предоставления своего офиса для его проведения, согласовывать время и место проведения и т. д. Исполнитель не несет ответственности в случае отсутствия выбранного Кандидата на собеседовании по его инициативе.

**3.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:**

3.2.1. Требовать от Заказчика проведения оплаты согласно п. 2.3., п. 2.4. Настоящего Договора.

3.2.2. В случае нарушения Заказчиком п. 2.3. Настоящего Договора временно приостановить выполнения своих обязательств по Договору, а также отозвать Кандидата приступившего на работу к Заказчику.

3.2.3. Использовать предоставленную Заказчиком информацию для выполнения условий настоящего Договора.

3.2.4. Присутствовать на собеседованиях с Кандидатами.

**3.3. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗУЕТСЯ:**

3.3.1. Совершать расчеты в сроки и в порядке, предусмотренные п. 2.3., п. 2.4. Настоящего Договора.

3.3.2. Заполнить заявку-анкету на предоставление информационно-поисковых услуг с учетом всех требований к Кандидату на вакантную должность.

3.3.3. Согласовывать с Исполнителем график проведения собеседований с подобранными Кандидатами в сроки, оговоренные с Заказчиком.

3.3.4. Рассматривать предложения Исполнителя по отобранным Кандидатам, и в течение 3 (трех) дней давать по ним заключения.

3.3.5. Информировать Исполнителя о результатах собеседований с подобранными Исполнителем Кандидатами в течение 2 (двух) дней.

3.3.6. Принять к себе на работу выбранного им Кандидата, а также обеспечить ему все условия, необходимые для выполнения всех возложенных на него обязанностей, в соответствии с заявленными требованиями.

3.3.7. Вовремя оплачивать услуги Кандидата по фактически отработанному времени, а также оплачивать сверхурочно отработанное время.

3.3.8. После утверждения Кандидата, информация по которому предоставлена Исполнителе, обеспечить: оплату услуг Кандидата в размере не менее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн. в час/сутки/месяц, становить, что норма рабочего времени Кандидата составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов в неделю/сутки /в месяц; оплачиваемый отпуск сроком 14 дней, но в любом случае, не ранее чем Кандидат проработает шесть месяцев; проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, питание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; проезд с/и к месту работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; оплату услуг в случае работы в праздничные и выходные дни, а также работу в сверхурочное время: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. в час/сутки. Заказчик обязан пересматривать, по соглашению сторон, каждые 6 (шесть) месяцев заработную плату и обязанности работника.

3.3.9. В случае, если работник не выходит на работу по инициативе Заказчика - работнику выплачивается заработная плата в размере 50 % от оплаты за время вынужденного простоя.

3.3.10. Принимать оказанные Исполнителем услуги путем подписания двухстороннего акта принятия-передачи услуг.

3.3.11. В случае принятия Заказчиком отрицательного решения о приеме на работу, представленного Исполнителем Кандидата, не вступать с ним в трудовые отношения в любом их виде и форме в течение 1 (одного) календарного года, без письменного на то разрешения Исполнителя.

3.3.12. Изменить или дополнить требования, указанные в заявке-анкете, если указанные Заказчиком требования, по которым осуществлялся подбор Кандидатов, не привели к поиску необходимой кандидатуры из причин не зависящих от Исполнителя.

3.3.13. С момента подписания Договора и до момента его полного исполнения или прекращения, самостоятельно не пользоваться услугами, указанными в п. 1.1. Договора у других лиц, не предусмотренных данным Договором.

3.3.14. Соблюдать конфиденциальность и не разглашать полученную от Исполнителя информацию о Кандидатах.

**3.4. ЗАКАЗЧИК ИМЕЕТ ПРАВО:**

3.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения всех условий Договора.

3.4.2. С момента внесения предоплаты на предоставление Исполнителем не менее трех Кандидатов на заявленную вакансию.

3.4.3. Получать у Исполнителя всю необходимую информацию о лицах, предоставленных в качестве кандидатов.

**4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАМЕНЫ**

4.1. В течение месяца с момента прохождения Кандидатом испытательного срока, Исполнитель по требованию Заказчика, может осуществить одну бесплатную замену Кандидата в случае, если он не соответствует заявленным требованиям и/или должным образом не выполняет свои обязанности.

4.2. Замена Кандидата осуществляется на основании письменного уведомления Заказчика, содержащего причины по которым Кандидат не соответствует заявленным требованиям.

4.3. В случае если Кандидат по собственной инициативе не вышел на работу к Заказчику, по причине, не зависящей от Заказчика, Заказчик также имеет право на осуществление Исполнителем бесплатной замены Кандидата.

4.4. Замена не проводится в случае, если Кандидат не приступил к работе по собственной инициативе, вследствие невыполнения Заказчиком своих обязательств перед ним, а также в случае ухудшении условий его пребывания на вакантной должности.

4.5. По истечению срока, указанного в п. 4.1. Настоящего Договора, Заказчик теряет право на осуществление Исполнителем бесплатной замены. Поиск следующего Кандидата проводится Исполнителем на тех же условиях и в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

**5. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ-ПЕРЕДАЧИ УСЛУГ**

5.1. Фактом оказания услуг по данному Договору является подписания Акта принятия-передачи предоставленных услуг (Приложение № 2 к Договору).

5.2. После прохождения испытательного срока, 14-ть дней с момента первого рабочего дня Кандидата, Исполнитель предоставляет Заказчику Акт принятия-передачи услуг для подписания.

5.3. Заказчик, после получения Акта принятия-передачи услуг, обязан подписать предоставленный Исполнителем Акт в течение 3-х рабочих дней, или в тот же срок предъявить Исполнителю письменные претензии по качеству оказанных услуг.

5.4. Если по истечению срока, указанного в п. 5.3. Настоящего Договора, Заказчик не предъявит претензий Исполнителю по предоставленным услугам, услуги считаются принятыми. После этого Заказчик не имеет права обращаться к Исполнителю с претензиями некачественного предоставления услуг.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность, согласно действующего в Украине законодательства и условий настоящего Договора.

6.2. Заказчик, в случае нарушения сроков расчетов согласно п. 2.3., п 2.4. Настоящего Договора,выплачивает Исполнителю пеню в размере 1% от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа. Уплата пени не освобождает от выплаты основного долга.

6.3. В случае невыполнения Заказчиком п. 2.3., п. 2.4. настоящего Договора, Исполнитель не несет ответственности за не выполнение своих обязанностей по Договору.

6.4. Исполнитель не несет ответственности за ущерб, причиненный Заказчику действиями или бездействиями Кандидата, при прохождении им испытательного срока.

6.5. Все споры, возникающие по настоящему Договору или в связи с его исполнением, разрешаются путем переговоров. Если Стороны не достигнут компромисса, то они обращаются в суд соответствующей подсудности для урегулирования спора в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством Украины.

6.6. Исполнитель освобождается от ответственности по выполнению обязательств настоящего Договора, и не несет ответственности за задержку сроков выполнения обязательств Договора, вызванных неисполнением или несвоевременным исполнением Заказчиком условий п. 2.3., 2.4. Настоящего Договора.

6.7. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно произошло вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). Существование форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено компетентными органами.

6.8. Если обстоятельства или их последствия будут длиться более двух месяцев, то Стороны имеют право отказаться от дальнейшего выполнения условий Договора. Сторона, для которой сложились обстоятельства, препятствующие выполнению обязательств по Договору, должна срочно в течение 5 (пяти) дней, с момента наступления таких обстоятельств, в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении таких обстоятельств.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Данный Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех обязательств по Договору, что подтверждается Актом принятия-передачи услуг.

7.2. В случае если ни одна из Сторон за две недели до окончания срока действия Договора не заявит о его расторжении, в связи с окончанием срока его действия, этот Договор считается продленным на тот же срок и на предыдущих условиях.

7.3. Окончание срока действия этого Договора или досрочное расторжение настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, которое имело место во время действия настоящего Договора.

**8. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Стороны обязаны информировать друг друга обо всех обстоятельствах, изменениях или препятствиях, которые могут повлиять на ход оказания услуг или использования результатов этих услуг.

8.2. Согласно требованиям Закона Украины «О защите персональных данных», Заказчик дает свое согласие на обработку своих персональных данных.

8.3. Все письменные уведомления Сторон в рамках данного Договора осуществляются почтой или курьером с использованием адресов, указанных в п. 9. Договора. В случае изменений реквизитов Сторон и/или информации о них, указанной в п. 9. Договора, Стороны обязаны письменно извещать друг друга о таких изменениях на следующий день после их наступления.

8.4. Все взаимоотношения Сторон, возникающие из настоящего Договора, и не урегулированы его условиями, регламентируются действующим законодательством Украины.

8.5. С момента подписания Договора все предыдущие переговоры и договоренности между сторонами теряют силу.

8.6. Стороны подтверждают, что данный Договор отражает все существенные условия их договоренностей, заключен при полном понимании его условий, расхождения в толковании Договора отсутствуют.

8.7. Все приложения к настоящему Договору с момента их подписания Сторонами считаются неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.8. Договор заключен в двух идентичных экземплярах на русском языке, которые имеют одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Заказчика, а второй у Исполнителя.

**9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** | | |
| **ООО «АУЛ ГРУП»** |  | | |
| Адрес: г. Киев, ул. Рыбальская, 22,  БЦ «Башня №5», 3-й подъезд  р/с 26003424323400 в ПАТ «УкрСиббанк»,  МФО 351005  Код ЄДРПОУ 35982443  Контактный телефон: +38 044 3609911  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Соловей О.В./ | Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон: +380 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | |
|  | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |